

AVVISO PUBBLICO

PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO LIBERO PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DI PRESTAZIONI DI ASSISTENZA CONTABILE E FISCALE PER L'AZIENDA SPECIALE DI SERVIZI DI CASALPUSTERLENGO

Triennio 2019 - 2021

L'Azienda Speciale di Servizi di Casalpusterlengo (di seguito ASSC), con sede in Viale Fleming, n. 2, 26841 Casalpusterlengo (LO), in esecuzione di apposita delibera del Consiglio di Amministrazione dell'11 ottobre 2018, rende nota l'indizione di una procedura di selezione pubblica con valutazione curriculare comparativa, per l'individuazione del commercialista a cui affidare l'incarico per lo svolgimento di prestazioni di assistenza contabile e fiscale.

OGGETTO DELL'INCARICO

L'affidamento dell'incarico comporterà lo svolgimento di tutti gli adempimenti connessi all'assistenza contabile e fiscale.

Il Professionista dovrà compiere ogni attività volta alla corretta attuazione della normativa, includendo ad esempio, a titolo indicativo e non esaustivo, lo svolgimento delle seguenti attività:

- redazione e trasmissione bilancio di esercizio ed adempimenti collegati;
- predisposizione e trasmissione telematica Modello Unico Società di Capitali comprensivo di Dichiarazione IVA e Dichiarazione dei Redditi;
- predisposizione e trasmissione telematica Dichiarazione IRAP;
- predisposizione e trasmissione telematica Modello 770 inerente i compensi corrisposti ai professionisti;
- consulenza aziendale e tributaria continuativa.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE

Al presente avviso possono rispondere i candidati che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- A. Essere cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E.) oppure essere cittadini di Stati membri dell'Unione europea oppure essere familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure essere cittadini di Paesi terzi purché titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- B. Godimento dei diritti civili e politici.
- C. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:
 1. Godimento dei diritti civili e politici degli stati di appartenenza e di provenienza;
 2. Possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica;
 3. Conoscenza della lingua italiana.
- D. Assicurazione (all'atto della sottoscrizione del contratto d'incarico) per la responsabilità civile professionale verso terzi, con esclusione di rivalsa nei confronti dell'ASSC, con massimale unico assicurato non inferiore ad € 1.000.000,00, stipulata con un primario Istituto Assicurativo, con una o più polizze assicurative annuali a primo rischio. Copia della polizza e dei dimostrativi di pagamento del relativo premio dovranno essere consegnati all'ASSC.
- E. Iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.
- F. Esperienza professionale maturata presso enti pubblici economici e/o società a totale partecipazione pubblica.



- G. Esperienza professionale maturata presso enti pubblici e/o privati operanti nel settore dei servizi socio sanitari e farmaceutici.

Non possono partecipare alla selezione coloro che:

- siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- abbiano riportato condanne penali o che siano destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione;
- siano inibiti, per legge o per provvedimento disciplinare, all'esercizio della libera professione;
- si trovino in conflitto di interessi con ASSC o che abbiano vertenza o contenzioso con la stessa, o in rapporto di parentela con i componenti degli organi aziendali e con il vertice dell'ASSC;
- non posseggono i requisiti generali e professionali precedentemente indicati;
- si trovino in qualsiasi condizione di incompatibilità prevista dalla normativa vigente.

COMPENSO E DURATA

Il compenso annuo, a forfait, al lordo delle ritenute d'acconto, da corrispondersi per la realizzazione dell'attività ammonta ad € 4.000,00 oltre oneri e IVA di legge.

L'incarico avrà durata triennale.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente avviso sarà pubblicato integralmente sul sito internet aziendale (www.assc.it).

Le domande redatte in carta libera, secondo lo schema allegato, devono essere rivolte alla Direzione Generale – Ufficio Protocollo dell'Azienda e dovranno contenere, oltre ai dati anagrafici, tutte le informazioni a documentare il possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

I candidati devono dichiarare di essere in possesso dei requisiti di ammissione sotto la propria responsabilità ed ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione e devono, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza che i candidati sono tenuti a precisare.

A pena di esclusione, la domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere presentate in una delle seguenti modalità:

- mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo (ufficio accettazione)
- mediante invio con Posta Certificata al seguente indirizzo di posta PEC: assc@pec.it

Con qualsiasi modalità la domanda (Allegato A) venga presentata all'ASSC, dovrà essere allegata copia integrale di valido documento di identità del candidato.

Le domande non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio protocollo considerato che nel presente avviso vi sono tutte le indicazioni utili affinché siano predisposte in modo corretto.

Le domande inviate a mezzo di Posta Elettronica Certificata potranno essere inoltrate al seguente indirizzo assc@pec.it e dovranno provenire da casella di Posta Elettronica Certificata di titolarità del concorrente.

Le domande (consegnate a mano o inviate a mezzo di Posta Elettronica Certificata) dovranno pervenire tassativamente entro le ore **12.00** del giorno **15/11/2018**.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni imputabili a terzi o per inesatta indicazione da parte del candidato.

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare ivi compreso un "curriculum vitae" in formato europeo, redatto su carta libera, datato e firmato.



Non saranno presi in considerazione i curricula inviati spontaneamente al di fuori della presente procedura. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare e revocare il presente avviso.

MODALITÀ E CRITERI DELLA SELEZIONE

Il Consiglio di Amministrazione effettuerà la valutazione delle domande pervenute entro i termini sulla base dei requisiti riportati nel presente avviso mediante analisi dei curricula vitae con particolare riferimento ai requisiti professionali di cui alle lettere F e G.

L'incarico verrà conferito a seguito di apposita delibera del Consiglio di Amministrazione e successiva stipula di disciplinare d'incarico.

Il candidato che risulterà idoneo non dovrà trovarsi nelle condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi con l'Azienda. L'affidamento dell'incarico e la fissazione del compenso sono sottoposti alla normativa vigente in tema di trasparenza.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI dell'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679 i dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere gli addetti, espressamente designati dall'Ente come autorizzati o delegati del trattamento dei dati personali, che potranno effettuare operazioni di consultazione, utilizzo ed elaborazione, sempre nel rispetto delle disposizioni di legge atte a garantire, tra l'altro, la riservatezza e la sicurezza dei dati, nonché l'esattezza, la conservazione e la pertinenza rispetto alle finalità dichiarate vale a dire quelle inerenti la gestione della procedura, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di collaborazione per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso per il conferimento dell'incarico. Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Speciale di Servizi di Casalbusterlengo.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è il dott. Roberto Morello, tel. 049 0998416, e-mail dpo@robbyone.net, PEC dpo.robbyone@ronepec.it.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi ai seguenti recapiti della ASSC:

- tel. 0377/7710 – fax 0377.81167
- e-mail info@assc.it Posta elettronica certificata (PEC): assc@pec.it

Casalbusterlengo, 12 ottobre 2018

f.to Il Direttore Generale
dott. Emiliano Gaffuri





Allegato A - DOMANDA (in carta semplice)

Alla Azienda Speciale di Servizi di Casalpuusterlengo
Via Fleming, 2
26841Casalpuusterlengo (LO)

Il/La sottoscritt _____ Cognome _____ Nome _____
Nato a _____ il _____
Residente in _____ via _____ n. _____
tel. _____ e-mail _____
CF _____ P.IVA _____

letto il relativo avviso pubblico di selezione,

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione con valutazione curriculare comparativa, per l'individuazione del Professionista a cui conferire l'incarico per lo svolgimento di tutti gli adempimenti connessi all'assistenza contabile e fiscale a favore di ASSC per il triennio 2019-2021.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere cittadino _____;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti, (oppure: di avere _____);
- di non essere stat _ destituit _ né dispensat _ né licenziat_ dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione (oppure indicare le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego);
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____ in data _____;
- di essere iscritto all'albo/ordine _____ di _____;
- (se diverso dalla residenza) Di eleggere il proprio domicilio, ai fini delle comunicazioni inerenti la presente selezione presso _____ impegnandosi a comunicare ogni eventuale cambiamento di recapito;
- di aver maturato un'esperienza professionale presso enti pubblici economici e/o società a totale partecipazione pubblica (vedi curriculum vitae);
- di aver maturato un'esperienza professionale presso enti pubblici e/o privati operanti nel settore dei servizi socio sanitari e farmaceutici(vedi curriculum vitae);
- di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

Il sottoscritto autorizza l'Azienda Speciale di Servizi di Casalpuusterlengo al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679 ai soli fini inerenti la presente procedura di selezione.

Allegati alla domanda:

- a) Fotocopia carta d'identità
- b) Curriculum vitae

_____ li _____

Firma

